

## PATTO DI INTEGRITA'

L'operatore economico dichiara di aver preso visione del Codice etico aziendale, del Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dall'Azienda ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, ivi compreso il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dall'Azienda ai sensi della L. n. 190/2012 e della Delibera ANAC n. 1134/2017 e di impegnarsi a rispettarne i principi, i precetti e i protocolli comportamentali applicabili.

L'operatore economico dichiara:

- a) di non aver fatto ricorso, e si impegna a non ricorrere, ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- b) di non aver condizionato, e si impegna a non condizionare, il procedimento amministrativo con azioni dirette a influenzare il contenuto del bando o altro atto equipollente al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
- c) di non aver corrisposto, né promesso di corrispondere, e si impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno, direttamente o tramite terzi, ivi compresi soggetti collegati o controllati, somme di danaro o altre utilità finalizzate all'aggiudicazione o a facilitare la gestione del contratto;
- d) di non aver preso parte né di aver praticato intese o adottato azioni, e si impegna a non prendere parte né praticare intese o adottare azioni, tese a restringere la concorrenza o il mercato, vietate ai sensi della normativa vigente, ivi inclusi gli artt. 101 e successivi del Trattato sul funzionamento dell'Unione Europea (TFUE) e gli artt.2 e successivi della L. 287/1990.

L'operatore economico si impegna a segnalare al Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT) e all'Organismo di Vigilanza (OdV) dell'Azienda qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi della procedura di affidamento e dell'esecuzione del contratto e qualsiasi richiesta o pretesa illecita da parte di dipendenti dell'Azienda stessa e o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto medesimo, seguendo le indicazioni contenute nel sito istituzionale.

L'operatore economico aggiudicatario si impegna ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto.

## OBBLIGHI DELL'AZIENDA

I soggetti apicali e tutte le risorse dell'Azienda che svolgono attività nell'ambito della presente procedura si impegnano a:

- a) rispettare i principi, precetti e protocolli comportamentali contenuti nel Codice etico aziendale, nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dall'Azienda ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001, ivi compreso il Piano Triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza adottato dall'Azienda ai sensi della L. n. 190/2012 e della Delibera ANAC n. 1134/2017.
- b) non influenzare il procedimento amministrativo diretto a definire il contenuto del bando o altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente;
- c) non richiedere, a non accettare ed a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a favorire la scelta di un determinato operatore economico;
- d) non richiedere, a non accettare e a non ricevere direttamente o tramite terzi, somme di danaro o altre utilità finalizzate a influenzare in maniera distorsiva la corretta gestione del contratto;
- e) segnalare al proprio RPCT e all'OdV qualsiasi tentativo illecito da parte di terzi di turbare o distorcere le fasi di svolgimento delle procedure di affidamento e/o l'esecuzione del contratto;
- f) segnalare al proprio RPCT e all'OdV qualsiasi richiesta illecita o pretesa da parte di operatori economici o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura di affidamento o di esecuzione del contratto;

- g) sporgere denuncia all'autorità giudiziaria o alla polizia giudiziaria, qualora i fatti di cui sopra costituiscano reato;
- h) rispettare, all'atto della eventuale nomina dei componenti della commissione di gara, le norme in materia di incompatibilità e inconferibilità di incarichi di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- i) far sottoscrivere ai componenti della predetta Commissione la dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità di incarichi e quella con cui ciascuno dei componenti assume l'obbligo di dichiarare il verificarsi di qualsiasi situazione di conflitto di interesse e in particolare di astenersi in tutte le situazioni in cui possano essere coinvolti, oltre che interessi propri e dei suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, interessi di:
  - persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - soggetti ed organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente;
  - enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore, o gerente, o nelle quali ricopra cariche sociali e/o di rappresentanza;
  - in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di opportunità e convenienza.

L'Azienda si impegna altresì ad adempiere con la dovuta diligenza alla corretta esecuzione del contratto e a verificare nel contempo la corretta esecuzione delle controprestazioni.

Luogo e data, Nuoro \_\_\_\_\_

Per l'Azienda Trasporti Pubblici Nuoro



\_\_\_\_\_

Per l'operatore economico

\_\_\_\_\_