

# ***AZIENDA TRASPORTI PUBBLICI NUORO***

## ***BILANCIO DI PREVISIONE 2022***

### **PREMESSA**

*Il Bilancio di previsione per il 2022 che il C.d.A. sottopone all'esame dell'Assemblea del Consorzio e al Collegio dei Revisori dei Conti si compone del Prospetto Contabile e della relazione del Direttore Generale che questo C.d.A. fa propri.*

*Vengono esposte le voci risultanti dei componenti positivi e negativi di reddito come appresso illustrati.*

**ILLUSTRAZIONE**  
**DEI COMPONENTI NEGATIVI DI REDDITO**

**ESISTENZE INIZIALI € 147.705,00**

*Le Esistenze Iniziali costituiscono costi sospesi dall'esercizio precedente che partecipano al reddito del 2022. Il valore a loro attribuito risulta dall'inventario di magazzino delle rimanenze finali 2021 dei prodotti e dei materiali normalmente utilizzati per l'attività aziendale: ricambi, carburante, lubrificanti pneumatici e ricambi per i parcometri. Si evidenzia un incremento delle scorte iniziali del **+18,25%**, rispetto a quelle dell'esercizio precedente.*

**SPESE PER ACQUISTI € 1.165.200,00**

*In questo capitolo di Bilancio sono previsti tutti i costi d'acquisto di beni sia per l'esercizio (quali: carburante, ricambi, lubrificanti ecc..) che per gli investimenti da sostenere nell'anno.*

*L'incidenza dei costi per carburanti è in continuo aumento, pertanto sono stati stimati valori medi dei prezzi ed è stata quantificata una spesa complessiva nettamente superiore a quella dell'esercizio 2021 per effetto del caro prezzi che nell'anno continuano ad aumentare.*

*Sono previsti importanti investimenti per l'automazione dei parcheggi (impianti in struttura e parcometri). Sono previsti costi per progetti di ricerca che coinvolgono gruppi di ricerca privati e per l'implementazione di software per la digitalizzazione dei processi tecnici ed amministrativi ed hardware per adeguare le postazioni VDT.*

*Il capitolo registra un incremento complessivo del **+67,26%** rispetto al consuntivo 2021. Tale incremento è dovuto essenzialmente al programma di rinnovo e adeguamento degli impianti fissi dei parcheggi e dell'aggiornamento software.*

**SPESE, LAVORI, MANUTENZIONI E RIPARAZIONI € 313.000,00**

*Questo capitolo di Bilancio comprende i costi degli interventi sul materiale rotabile, comprese le manutenzioni sia ordinarie che straordinarie.*

*E' appostata inoltre la quota di competenza dell'esercizio del costo per la manutenzione dei parcheggi in struttura e superficie, e l'ordinaria*

manutenzione degli altri beni materiali (impianti, macchine d'ufficio, attrezzature).

Le somme previste risultano superiori del **+115,99%** rispetto quelle dell'esercizio 2021; quest'aumento significativo è dovuto principalmente alla manutenzione prevista sul parco autobus obsoleto e ad interventi su paline, pensiline e segnaletica a terra.

Inoltre, sono previsti costi per l'adeguamento degli impianti nei parcheggi coperti, negli uffici e nel deposito.

### **SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI € 661.130,00**

Il capitolo comprende i costi relativi alle prestazioni ed ai servizi resi all'Azienda da terzi, a qualsiasi titolo.

L'importo del capitolo registra, complessivamente, un incremento del **6,92%** circa rispetto all'esercizio 2021, dovuto essenzialmente alle spese telefoniche e di connessione Internet con la fibra.

Tra i costi emergenti si evidenziano inoltre le quote dei costi per la manutenzione del sistema AVM (monitoraggio della flotta e infomobilità), il sistema SBE (bigliettazione digitale), il sistema dei palmari per la gestione delle sanzioni da CDS.

### **SPESE DI PERSONALE € 2.478.617,00**

Le spese per il personale rappresentano i costi sostenuti dall'Azienda per retribuzioni, oneri sociali (INPS, INAIL, INPDAI, PREVINDAI ecc.), oneri contrattuali e TFR erogato nell'esercizio.

Le somme appostate risultano in lieve calo rispetto all'esercizio precedente; ciò è dovuto essenzialmente, nonostante i maggiori costi previsti per incrementi salariali afferenti al rinnovo del CCNL, per l'incremento dell'orario di lavoro dei dipendenti con contratto part-time, per il potenziamento del personale amministrativo, di quello del movimento e dell'officina, grazie ad economie ottenute a seguito del pensionamento anticipato di alcuni dipendenti, grazie alla fruizione di una finestra mobile per l'agevolazione all'esodo e in parte dai minori costi del personale dirigente.

La voce relativa alle indennità TFR erogate riguarda la liquidazione dell'indennità ai dipendenti che andranno in pensione nell'esercizio e

*l'erogazione di anticipazioni sull'indennità TFR; in considerazione del numero di persone collocate in pensione, si è previsto un costo maggiore rispetto al precedente esercizio.*

*Sono state destinate risorse per la contrattazione di secondo livello, neutralizzate con l'utilizzo del relativo fondo di accantonamento.*

*Le somme previste registrano, complessivamente, un decremento pari a **-1,36%** rispetto all'esercizio 2021.*

**IMPOSTE E TASSE € 164.400,00**

*È esposta l'imposta IRAP calcolata sui ricavi dell'esercizio.*

*Nel capitolo sono registrate anche le somme riguardanti le tasse di competenza, in massima parte tasse Comunali e tasse di proprietà degli autobus.*

*Le somme appostate registrano, complessivamente, un decremento pari allo **-0,44%** rispetto all'esercizio 2021.*

**INTERESSI PASSIVI € 400,00**

*Nel capitolo sono registrate le somme riguardanti gli interessi passivi per anticipazioni bancarie concesse dalla Tesoreria e gli interessi passivi per il ritardato pagamento delle forniture di beni e servizi.*

*Le somme previste risultano maggiorate rispetto agli esercizi precedenti per l'iniziale carenza di liquidità dovuta alle diverse tempistiche della erogazione dei corrispettivi da parte della Regione Sardegna a seguito del nuovo Contratto di Servizio.*

**SPESE GENERALI € 62.926,00**

*Sono espese le spese collegate all'organizzazione aziendale: spese del Consiglio di Amministrazione, del Collegio dei Revisori, contributi associativi ASSTRA-CISPEL, acquisto di libri, riviste, giornali, valori bollati, i costi per la stampa dei titoli di viaggio e delle tessere di parcheggio. La posta complessiva risulta inferiore (**-4,90%**) rispetto all'esercizio 2021.*

**AMMORTAMENTI € 312.800,00**

Anche nell'esercizio 2022, per rispettare il postulato di bilancio della omogeneità (costanza nell'applicazione dei principi contabili e in particolare dei criteri di valutazione), gli ammortamenti posti a carico del conto economico sono determinati applicando il criterio delle quote costanti, sulla base delle aliquote ammesse dalla normativa fiscale, (e specificatamente dalle tabelle allegate al DM delle Finanze del 31.12.1988 GRUPPO XVIII, specie 6ª, 7ª, 8ª e 9ª) e in accordo con gli artt. 67 e 68 del TUIR 917/86.

La posta complessiva risulta superiore (+1,32%) rispetto all'esercizio 2021.

**ACCANTONAMENTI € 210.000,00**

Nel capitolo sono normalmente registrati accantonamenti per rischi di varia natura.

E' evidenziata la quota del TFR di competenza dell'esercizio 2022, determinata con i criteri dettati dall'art. 2120 del Codice Civile.

Sono inoltre previsti degli accantonamenti prudenziali per TARI anni pregressi.

Per quanto riguarda l'accantonamento a fondo dei debiti in formazione derivanti dalla gestione dei parcheggi, si è previsto un accantonamento dovuto all'avanzo della gestione specifica, in linea con l'esercizio precedente; tali somme, in forza della nuova convenzione decennale non saranno più versate all'Amministrazione ma sarà possibile utilizzarle per apportare migliorie alla gestione dei parcheggi.

**SOPRAVV. PASSIVE / INSUSSIST. DELL'ATTIVO € 2.500,00**

Tale voce mette in evidenza oneri straordinari o rettifiche all'attivo del patrimonio, la posta risulta in linea con quella dell'esercizio 2021.

**QUOTE AMMORTAMENTO SPESE PLURIENNALI € 7.494,00**

Si tratta delle quote di competenza dell'esercizio di alcuni costi che per la loro efficacia temporale e per l'impegno economico sostenuto, sono stati considerati pluriennali.

***ILLUSTRAZIONE  
DEI COMPONENTI POSITIVI DI REDDITO***



**RICAVI DA VENDITE E PRESTAZIONI € 859.779,00**

*Nel capitolo sono compresi tutti i ricavi specifici dell'attività aziendale.*

*Rispetto all'esercizio 2021 sono previsti ricavi superiori, sia dal servizio TPL che dai Parcheggi, per effetto dell'attenuazione del Covid-19 nell'anno in corso ed alla ripresa delle varie attività. I ricavi esposti in Bilancio sono al netto dell'IVA che grava nella misura del 10% per il trasporto urbano e del 22% sui parcheggi.*

**CONTRIBUTI IN C/ESERCIZIO E INVESTIMENTI € 3.652.591,00**

*Nel capitolo sono evidenziati i contributi in conto esercizio e quelli in c/investimenti che si prevede di utilizzare nell'esercizio.*

*Per quanto riguarda i corrispettivi afferenti il nuovo Contratto di Servizio 2022-2023, la RAS eroga semestralmente le somme previste, a seguito di emissione di regolare fattura.*

*La RAS eroga anche i contributi straordinari in c/esercizio a copertura degli incrementi salariali previsti da alcuni rinnovi contrattuali del Contratto Nazionale degli Autoferrotranvieri.*

***I contributi a carico dell'Amministrazione Comunale e Provinciale risultano nel presente budget pari a zero.***

*Il capitolo registra un incremento del +9,29%, dovuto ai maggiori corrispettivi previsti dal nuovo Contratto di Servizio.*

**PROVENTI E RICAVI DIVERSI € 86.500,00**

*Nel capitolo sono registrati i ricavi derivanti dalle prestazioni rese dall'Azienda a terzi e dall'abbattimento delle accise sui carburanti. Si prevede una riduzione dei ricavi da abbattimento delle accise in quanto le stesse risultano attualmente in diminuzione diretta del costo del carburante.*

*Il capitolo presenta, principalmente per questo motivo, un decremento pari al -17,15%.*

**RIMBORSI DIVERSI € 41.000,00**

*Sono esposte le somme riguardanti i rimborsi che l'Azienda prevede di incassare per sinistri subiti, i rimborsi previsti per la copertura del maggior costo per malattia posto in capo all'azienda a seguito della legge n. 311/2004 e la quota a carico dei dipendenti delle spese per la fornitura delle divise.*

*Complessivamente la posta risulta inferiore a quella dell'esercizio 2021.*

**SOPRAVV. ATTIVE / INSUSSIST. DEL PASSIVO € 46.000,00**

*In tale capitolo sono in evidenza i ricavi straordinari o le rettifiche al passivo del patrimonio e comprende una stima per eventuali rettifiche al passivo del patrimonio. E' previsto l'appostamento dei crediti d'imposta maturati in seguito all'intervento di automazione dei parcheggi in struttura, dei nuovi parcometri e per l'ammodernamento di alcuni impianti della sede (Transizione Digitale 4.0)*

**INTERESSI ATTIVI € 5.000,00**

*Nel capitolo è evidenziato l'appostamento degli interessi attivi inerenti la rivalutazione delle quote TFR dei dipendenti accantonate presso alcune compagnie assicurative*

**ACCANTONAMENTI UTILIZZATI NELL'ESERCIZIO € 153.000,00**

*La posta risulta essere la neutralizzazione dalla posta di pari oggetto prevista tra i costi per il personale per le liquidazioni del TFR dei dipendenti che andranno in pensione nel corso del 2022 e l'erogazione dell'anticipazione del TFR per i dipendenti che ne faranno richiesta sulla base del regolamento*

aziendale. Sono neutralizzati anche i costi previsti per la formazione, per le attività promozionali del servizio e per gli studi riguardanti la riorganizzazione del servizio e quelli relativi alla contrattazione di secondo livello.

E' prevista una posta superiore a quella dell'esercizio 2021.

**COSTI CAPITALIZZATI € 505.600,00**

Questa voce neutralizza la relativa posta tra i costi per l'acquisto di beni strumentali e di quelli che determinano l'incremento del valore dei beni esistenti.

La posta risulta in incremento del + **270,80%** rispetto all'esercizio 2021 dovuto totalmente alla neutralizzazione dei costi di acquisto esposti nel capo II ed alle manutenzioni straordinarie esposte nel capo III.

**SCORTE FINALI € 126.702,00**

Sono la risultante stimata della rilevazione inventariale a fine anno.

Si stimano inferiori rispetto alle rimanenze iniziali di esercizio, per la possibile rottamazione di una parte dei ricambi di magazzino relativi al vecchio parco autobus.

## **CONCLUSIONI**

*Il Consiglio di Amministrazione ha elaborato il Bilancio di Previsione 2022, da presentare all'Assemblea Consortile, attenendosi ai criteri della certezza delle entrate, della prudenza e della trasparenza. Senza rinunciare al proprio ruolo e alle proprie prerogative, il CdA ha tenuto conto degli indirizzi generali proposti dagli Enti proprietari cercando di ottimizzare al massimo l'utilizzo delle risorse a disposizione.*

*Considerato ormai consolidato il risanamento economico dell'Azienda, ~~anche~~ non sono previsti contributi a carico del Comune di Nuoro e della Provincia di Nuoro, in linea con le aspettative degli Enti Proprietari.*

*Nel presente Budget sono previsti importanti investimenti per la manutenzione straordinaria del parco rotabile, delle pensiline e delle paline di fermata.*

*Sono inoltre previsti investimenti per l'acquisto di nuove pensiline, l'acquisto di nuovi apparati per l'info mobilità.*

*Il CdA ha voluto destinare una parte delle risorse del Budget per lo studio analitico di progetti di investimento da utilizzare per l'ottenimento di risorse del PNRR da destinare al servizio di trasporto. I progetti sono mirati alla ricerca di soluzioni di potenziamento e di miglioramento del servizio da inviare alla RAS per il rilancio del TPL e della mobilità sostenibile.*

*L'Azienda, come nel precedente esercizio ha aderito a dei progetti di ricerca che coinvolgono gruppi di ricerca privati ma anche l'istituto di Trasporti della facoltà di Ingegneria dell'università di Cagliari. Le iniziative sono finalizzate allo studio sul campo di modalità di trasporto alternative e di nuovi sistemi elettronici di monitoraggio e di gestione della flotta e del servizio.*

*Per l'esercizio 2022, sono programmati diversi lavori di completamento nel deposito e nella sede aziendale. Tali opere saranno realizzate mediante l'utilizzo delle economie di gara risultanti dagli interventi di costruzione della nuova sede.*

*Sono inoltre programmati in continuità con l'esercizio 2021 interventi importanti volti all'innovazione tecnologica ed al potenziamento delle infrastrutture ed apparati di controllo nel servizio parcheggi in particolare sui parcometri, sull'automazione dei parcheggi in struttura e sul sistema di sanzionamento utilizzato dagli ausiliari del traffico.*

*Saranno intensificati i controlli dell'evasione tariffaria da parte degli Agenti di Polizia Amministrativa aziendali che avranno effetti positivi sul trend di crescita dei ricavi registrata nell'esercizio 2021.*

*Nel 2022 è prevista l'attivazione di un nuovo software per il rilevamento delle presenze e la gestione automatica e da remoto nonché l'integrazione con il sistema paghe.*

*Nel rispetto degli equilibri di bilancio, sono previsti interventi per il completamento dell'organico aziendale.*

*L'insieme degli interventi programmati avranno riflessi positivi sia sul bilancio che sull'immagine aziendale.*