

AVVISO
DI SELEZIONE ESTERNA PER ESAMI PER IL RECLUTAMENTO DI
N. 1 (UNO) OPERATORE QUALIFICATO DI UFFICIO - PAR. 140
(CCNL AUTOFERROTRANVIERI)

In esecuzione della corrispondente Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 61 del 26 novembre 2021 dell'Azienda Trasporti Pubblici di Nuoro (di seguito solo A.T.P.) è indetta una selezione esterna per esami per il reclutamento, secondo la vigente normativa, con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato/indeterminato in prova, di n. 1 (uno), di Operatore qualificato di ufficio par. 140 (CCNL Autoferrotranvieri) - 3^a area professionale (area operativa amministrazione e servizi) di cui alla Tabella Nazionale delle Qualifiche (A.N. 27.11.2000), da impiegare in mansioni amministrative connesse al profilo professionale di competenza.

L'assunzione potrà, inoltre avvenire a tempo pieno o a tempo parziale di tipo orizzontale, verticale e/o misto.

ATP Nuoro. si riserva la facoltà di utilizzare le tipologie e le forme contrattuali previste dalla normativa in vigore al momento dell'eventuale assunzione anche con riferimento a vantaggi - 2 - fiscali e/o contributivi per l'Azienda nonché in relazione alle condizioni soggettive degli idonei (tempo determinato/indeterminato, tempo pieno/parziale, apprendistato, ecc.).

Con la partecipazione alla selezione il candidato si impegna a prestare la propria attività lavorativa in tutte le località e/o sedi servite da A.T.P. in relazione alle esigenze organizzative e di servizio dell'Azienda.

A.T.P. garantisce pari opportunità tra uomini e donne relativamente all'accesso al lavoro ai sensi del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 e ss.mm. e ii.; pertanto, i riferimenti nel presente Avviso si intendono a candidati di ambo i generi.

Inoltre, A.T.P. assicura che l'accesso al lavoro presso la stessa avviene nel rispetto della parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro ai sensi del D.Lgs. 09.07.2003 n. 216.

La presente procedura ha natura privatistica (come l'eventuale rapporto di lavoro che ne può derivare) ed è disciplinata dal Regolamento interno sul reclutamento del personale consultabile nell'apposita sezione del sito internet aziendale (seguendo il seguente percorso: www.atpnuoro.it → Azienda → Trasparenza → Selezioni → Selezioni Personale) oltreché dalle disposizioni di seguito indicate.

A.T.P. si riserva in qualsiasi momento la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o annullare la presente selezione. La partecipazione alla stessa non costituisce per A.T.P. impegno all'assunzione.

La procedura selettiva si svolge interamente (sia per quanto riguarda gli atti sia per quanto attiene alle attività) in lingua italiana.

Il presente Avviso è pubblicato in forma integrale all'albo Aziendale e sul sito internet aziendale (www.atpnuoro.it) per 15 (quindici) giorni consecutivi, e viene inviato per la pubblicazione all'ASPAL Sardegna.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE DA POSSEDERE ALL'ATTO DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA PENA LA NON AMMISSIBILITÀ

I candidati devono:

- a) essere in possesso di cittadinanza italiana o di altro stato dell'Unione Europea (o di diritto di cittadinanza ai sensi del D.Lgs. 04.03.2014 n. 40), con adeguata conoscenza della lingua italiana se stranieri; in tale ultimo caso indicare il Paese di cui si ha la nazionalità e lo status che ricorre circa questo requisito;
- b) avere il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- c) aver conseguito il titolo di studio di diploma di scuola media di secondo grado ad indirizzo tecnico (perito commerciale / diploma di ragioneria) a durata quinquennale; eventuali titoli di studio non

conseguiti in Italia devono essere riconosciuti equipollenti ai sensi della vigente normativa in materia;

- d) avere esperienza lavorativa di almeno 1 (uno) anno negli ultimi 3 (tre) anni (da computarsi a ritroso dalla data di scadenza per la presentazione delle domande al presente Avviso), specifica (relativa cioè a attività amministrativa) e documentata (dimostrata cioè con la produzione della scheda anagrafica e professionale rilasciata dal Centro per l'impiego ASPAL competente in base alla residenza del candidato da cui risulti in maniera inequivocabile lo svolgimento di tale attività, eventualmente con l'aggiunta di una o più dichiarazioni di servizio, su carta intestata del/i datore/i di lavoro e firmate dal/i medesimo/i sotto la propria responsabilità, attestanti l'esatta indicazione dei periodi di attività e delle mansioni effettivamente svolte);
- e) non aver riportato condanne penali definitive, sentenze di applicazione della pena e decreti penali per reati non colposi o che comportino, quale pena accessoria, l'interdizione temporanea o permanente dai pubblici uffici;
- f) non essere stati licenziati per motivi disciplinari, destituiti o dispensati dall'impiego presso la stessa ATP o enti della Pubblica Amministrazione o aziende pubbliche o private di trasporto pubblico. Non possono partecipare alla selezione coloro che sono stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o invalidi o, comunque, con mezzi fraudolenti. In ogni caso ATP si riserva di valutare eventuali altre situazioni giudiziarie in relazione al contenuto delle stesse
- g) avere la patente di guida in corso di validità di categoria B che il vincitore sarà tenuto a mantenere e rinnovare, a proprie cure e spese, e il cui possesso è richiesto quale abilitazione necessaria per la conduzione di veicoli (aziendali o propri) necessari per spostamenti connessi all'attività lavorativa presso ATP;
- h) avere il possesso, che dovrà permanere all'atto dell'assunzione e in costanza di rapporto, di idoneità sanitaria necessaria per l'efficiente svolgimento, continuativo e incondizionato, delle mansioni previste dal profilo professionale e dei requisiti psicofisici richiesti per l'ammissione in servizio presso un'azienda di pubblico trasporto per il personale adibito a mansioni non interessanti la sicurezza dell'esercizio (D.P.R. 11.07.1980, n. 753 - D.M. 23.02.1999 n. 88 e ss.mm. e ii. e correlata normativa vigente in materia).
- i) avere adeguata conoscenza dell'uso e gestione dei più importanti sistemi operativi e dei programmi applicativi d'ufficio maggiormente diffusi (elaborazione testi, foglio elettronico di calcolo, ecc.) nonché capacità di utilizzo di tecnologie e apparecchiature informatiche (internet, posta elettronica, scanner, ecc.);
- j) per i soli candidati maschi, essere in regola con gli obblighi di leva se nati entro il 31/12/1985.

Tutti i requisiti indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno sussistere anche al momento dell'assunzione.

La perdita dei suddetti requisiti, prima dell'eventuale assunzione in servizio, comporterà l'esclusione del candidato.

2) MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando esclusivamente (pena l'esclusione) il modulo allegato (che costituisce parte integrante del presente Avviso) o riproducendolo secondo l'identico formato in caso in cui lo stesso non sia capiente per le eventuali dichiarazioni. La domanda assolve pure alla funzione di dichiarazione, sotto la responsabilità del candidato, delle dichiarazioni rese anche agli effetti previsti dal D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il modulo può essere scaricato dal sito aziendale www.atpnuoro.it

La domanda dovrà essere inviata entro le ore 24:00 del 24 luglio 2022 esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC) personale - *non sono utilizzabili PEC la cui titolarità non sia*

riconducibile al candidato - inviando la scansione della domanda con gli allegati, anche in più file, esclusivamente in formato PDF non modificabile (non sono ammessi file formato immagine), al seguente indirizzo: selezioni.atpnuoro@pec.it

Il candidato dovrà anche avere la titolarità di un numero di telefono cellulare che dovrà indicare nella domanda.

Nell'oggetto della PEC deve essere obbligatoriamente apposta la dicitura "Selezione Operatore Qualificato d'ufficio - 2022".

Nel caso in cui un candidato riscontrasse di aver inviato una domanda incompleta, con errori, ecc. potrà ripetere l'invio con una nuova domanda corretta e completa di tutti gli allegati previsti, poiché ogni domanda fa stato a sé e non si possono fare rinvii a domande precedenti. In caso di invio ripetuto si terrà conto esclusivamente dell'ultima PEC inviata. Eventuali disguidi nel recapito, determinati da qualsiasi causa non imputabile ad A.T.P., compresi quelli relativi alla mancata indicazione dell'oggetto della e-mail certificata nonché determinati dal superamento della dimensione massima del messaggio consentita dal proprio concessionario del servizio di PEC, saranno imputabili esclusivamente al candidato *[N.B.: faranno fede dell'invio nei termini la ricevuta di accettazione e la ricevuta di avvenuta consegna rilasciate dal gestore di posta elettronica]*.

Non si terrà conto delle domande pervenute dopo il termine indicato per la loro presentazione.

I candidati invalidi dovranno dichiarare tale situazione ai fini delle norme in materia di occupazione di tali soggetti (L. n. 68/1999).

I candidati appartenenti alle "categorie protette" (che non sono i soggetti invalidi di cui sopra) previste dall'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999 (vedove e orfani del lavoro, per servizio o di guerra e i profughi italiani), dovranno dichiarare il possesso di tale condizione.

In calce alla domanda deve essere apposta, a pena di esclusione, la firma autografa del candidato (in base al D.P.R. 445 del 21.10.2000, art. 39, non è richiesta l'autenticazione).

Alla domanda dovranno essere allegate:

- 1) (obbligatoriamente a pena di esclusione) scheda anagrafica e professionale rilasciata dal Centro per l'impiego ASPAL competente in base alla residenza del candidato da cui risulti in maniera inequivocabile lo svolgimento di attività lavorativa di carattere amministrativo;
- 2) (facoltativamente in aggiunta a quanto indicato al punto 1) una o più dichiarazioni, su carta intestata del datore di lavoro e firmate dal medesimo sotto la sua responsabilità, attestanti l'esatta indicazione dei periodi di attività e delle mansioni effettivamente svolte;
- 3) (obbligatoriamente a pena di esclusione) fotocopia fronte - retro perfettamente leggibile in ogni campo (anche ingrandita) della patente di guida di categoria B richiesta per la selezione che assolve anche alla funzione di documento d'identità;
- 4) (obbligatoriamente a pena di esclusione) copia dell'informativa per il trattamento dei dati personali (che si trova di seguito al presente Avviso) con barrate le due opzioni per il consenso, con luogo e data di compilazione e firma del candidato.

Il mancato rispetto dell'inoltro della domanda tramite le modalità previste e/o la mancata allegazione di quanto previsto ai punti sopra indicati comporterà l'inammissibilità della domanda.

Eventuali presentazioni difformi rispetto a quanto sopra indicato, incomplete o inviate oltre il termine indicato non saranno tenute in considerazione.

In caso sorgessero eventuali quesiti o per richiesta di ulteriori informazioni, il candidato potrà scrivere esclusivamente allo stesso indirizzo e-mail PEC di indicato per la trasmissione delle domande, entro e non oltre le ore 15:00 del giorno 21/07/2022 e riceverà riscontro scritto tramite il medesimo indirizzo entro i tre giorni successivi alla presentazione del quesito. Non saranno forniti chiarimenti a mezzo telefonico o con modalità differente da quella sopracitata. Eventuali chiarimenti aventi carattere generale saranno pubblicati sul sito aziendale www.atpnuoro.it

Eventuali carenze e/o irregolarità ritenute da A.T.P. di lieve entità, potranno essere sanate secondo le modalità definite dalla stessa A.T.P., avuto riguardo al principio della massima partecipazione e nel rispetto della parità di trattamento. In ogni caso, al fine di garantire la snellezza e la celerità

procedimentale, A.T.P. assegnerà un termine perentorio a pena di esclusione per la regolarizzazione della posizione dell'aspirante candidato.

Tutti i candidati sono ammessi alla selezione con riserva di successiva verifica del possesso dei requisiti di accesso che avverrà solo al momento dell'eventuale assunzione. Pertanto, l'ammissione alle singole fasi della procedura selettiva non costituisce garanzia della regolarità dei requisiti di partecipazione alla selezione, né sana le eventuali irregolarità che A.T.P. non sia stata in grado di rilevare facilmente come tali al momento dell'esame della domanda.

3) PROVE DELLA PROCEDURA SELETTIVA

In relazione all'evoluzione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19 in atto, le attività di selezione si svolgeranno secondo le disposizioni vigenti per tempo in materia.

A tal fine A.T.P. impartirà, a tempo debito, apposite disposizioni ai candidati alle quali gli stessi dovranno uniformarsi.

Ogni eventuale onere per l'effettuazione di accertamenti diagnostici ai fini dell'ottemperanza alle prescrizioni in materia di protezione dal contagio da Covid-19 sarà a completo carico del singolo concorrente.

La procedura selettiva si articola in:

a) Preselezione (eventuale).

Solo se in numero superiore a 10 (dieci), e a discrezione di A.T.P., i candidati potranno essere sottoposti, in una o più sessioni, ad un test psicoattitudinale (consistente in quesiti a risposta multipla).

In caso di espletamento della eventuale preselezione, saranno ammessi alla selezione i primi 5 (cinque) candidati classificati e, qualora più candidati risultassero a pari merito al 5° posto, il quinto classificato sarà il candidato di minore età e, al perdurare della parità, anche tutti i candidati con identica data di nascita del 5° classificato.

Il risultato della prova preselettiva non contribuisce al punteggio finale ma dà solo accesso alla seconda fase della procedura selettiva.

b) Selezione.

La selezione vera e propria si articola in:

1. prova valutativa attraverso lo svolgimento di un'intervista di valutazione (effettuata da psicologi del lavoro e/o esperti nelle tecniche di selezione e valutazione del personale) attraverso cui si verificherà il grado di corrispondenza del candidato al profilo dell'Operatore qualificato di ufficio sotto l'aspetto delle capacità organizzative del ruolo oltre che degli aspetti motivazionali.

L'intervista sarà integrata dalla somministrazione di un test di personalità che approfondirà gli aspetti di personalità alla base delle capacità e attitudini valutate nell'intervista.

Sono ammessi alla seconda prova i candidati che conseguiranno almeno il punteggio minimo sotto indicato.

2. prova pratica attraverso l'effettuazione di un colloquio tecnico - professionale e motivazionale condotto dalla Commissione di Valutazione (successivamente alla precedente fase e per i soli candidati che la abbiano superata).

Il colloquio consiste in una interlocuzione ad ampio spettro con i singoli candidati, uno per volta, diretta ad accertare le conoscenze tecnico-professionali, culturali generali e motivazionali in relazione alla posizione ricercata e con riferimento alle attività di destinazione.

Durante il colloquio verranno approfonditi i profili motivazionali, la capacità di interpretazione del ruolo, l'orientamento al risultato, la capacità di interazione con gli organi direzionali, con i colleghi, con i collaboratori e con soggetti esterni, l'attitudine alla motivazione dei collaboratori Verrà verificata

la buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (word processors, tabelle di calcolo, database, ecc.), delle altre eventuali abilità dichiarate nella domanda di ammissione alla selezione, nonché il possesso di una adeguata conoscenza della lingua italiana per gli eventuali candidati stranieri.

Infine sarà richiesta la conoscenza basilare sulla normativa contrattuale dei lavoratori del settore del trasporto pubblico locale (Contratto collettivo nazionale di lavoro Autoferrotranvieri e Regio Decreto n. 148/1931 con relativo Allegato A).

Nel corso del colloquio potranno essere effettuate anche verifiche pratiche a contenuto professionale e un accertamento concreto relativamente alle competenze informatiche.

Nel corso della prova sarà anche accertata la conoscenza basilare sulla normativa contrattuale dei lavoratori del settore del trasporto pubblico locale (Contratto collettivo nazionale di lavoro e Regio decreto 148/1931), sulla disciplina nazionale e regionale del Trasporto Pubblico Locale, sul D.P.R. n. 753/81, sul Codice della Strada e sul Regolamento di esecuzione al medesimo.

Per il superamento delle due singole prove sono previsti:

- prima prova: minimo richiesto 12 punti, massimo attribuibile 20 punti.
- seconda prova: minimo richiesto 24 punti, massimo attribuibile 40 punti.

La somma complessiva dei punti assegnati alle due prove (minimo 36, massimo 60 punti) costituirà il punteggio complessivo finale da attribuire agli idonei.

La convocazione per le singole prove sarà effettuata esclusivamente mediante pubblicazione di apposito "AVVISO DI CONVOCAZIONE" sul sito internet aziendale www.atpnuoro.it

Le due diverse prove della selezione (prova valutativa e prova pratica) potranno anche svolgersi, per gruppi di candidati, in un'unica giornata o in due giornate anche non consecutive, senza che la partecipazione alla seconda delle prove in calendario significhi che la stessa sia stata superata, ma con ammissione "con riserva".

Le informazioni relative ai candidati ammessi e non ammessi, alla data e il luogo di svolgimento della prova per ogni ammesso, ecc., saranno rese note agli interessati esclusivamente tramite apposite pubblicazioni sul sito web di A.T.P.

I candidati si impegnano a prendere visione di tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva di cui al presente Avviso attraverso le modalità sopra indicate. Non sono previste comunicazioni personali che A.T.P. si riserva di effettuare a sua discrezione qualora ricorrano motivi di necessità e opportunità.

I candidati dichiarati ammessi alle singole prove sono tenuti a presentarsi per l'espletamento delle medesime nei giorni, orari e luoghi che saranno indicati nelle comunicazioni effettuate nelle modalità predette.

La mancata presentazione, a qualsiasi ragione dovuta (ritardo compreso), equivarrà alla rinuncia alla selezione. Comporterà esclusione dalla selezione la mancata esibizione della patente (o di altro documento di riconoscimento) in ogni singola fase selettiva.

Ogni eventuale prescrizione in materia di selezioni organizzate da società in controllo pubblico quale è A.T.P., dettata da disposizioni di legge, regolamento, ecc. e/o stabilita dalle competenti Autorità, applicabile per il tempo in cui la selezione di cui al presente Avviso si svolgerà, costituirà norma sopravvenuta e superiore per l'applicazione della quale l'Azienda fornirà le necessarie istruzioni rispetto a cui i concorrenti dovranno obbligatoriamente uniformarsi pena l'esclusione.

Le comunicazioni pubblicate sul sito internet aziendale hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

4) COMMISSIONE DI VALUTAZIONE, PROFESSIONISTI E SOCIETÀ DI SELEZIONE

La valutazione dell'ammissibilità delle domande presentate sarà effettuata direttamente da A.T.P., mentre la selezione sarà affidata ad una Commissione di Valutazione, formata da esperti, appositamente nominata dal Direttore Generale di A.T.P. dopo la scadenza del termine per presentare le domande, e composta da tre membri di cui uno con funzioni di Presidente e uno con funzioni di Segretario designato dal Presidente.

La Commissione eserciterà tutte le potestà in relazione alla selezione medesima.

Le attività di raccolta delle candidature, la verifica dei requisiti per l'ammissione, l'effettuazione di tutte o di alcune delle prove oggetto di preselezione e selezione, se non svolte direttamente da A.T.P. o da singoli professionisti, potranno essere affidate dalla stessa a società terza, in possesso dei requisiti di cui al D.Lgs. 10.09.2003, n. 276.

In ogni caso, l'operato (sotto il profilo della regolarità delle procedure, della oggettività dei criteri, della correttezza delle attività) dei professionisti o della società terza sarà costantemente verificato e, infine, fatto proprio dalla Commissione che coordinerà e presiederà tutta la procedura selettiva e, ricevute dai professionisti o dalla società terza le proprie valutazioni, le approverà attribuendo a ciascun candidato la votazione complessiva rispettivamente conseguita al fine della redazione della classifica finale.

Alla Commissione i professionisti o la società terza dovranno rimettere ogni decisione in merito a questioni che richiedano l'esercizio di potestà discrezionali.

Ogni comunicazione di ciascuna fase della selezione sarà resa nota ai partecipanti attraverso nota a firma del Responsabile del Procedimento.

5) CLASSIFICA FINALE

La classifica finale sarà trasmessa per l'approvazione al Consiglio di Amministrazione di A.T.P. che, con apposita Deliberazione, renderà la stessa esecutiva.

A parità di posizione in classifica sarà data precedenza alla maggiore età anagrafica.

I candidati invalidi e quelli appartenenti alle "categorie protette" previste dall'art. 18, comma 2, della legge n. 68/1999, presenti nella classifica finale saranno assunti in base al loro posizionamento in classifica. Nell'ipotesi in cui insorga per l'Azienda l'obbligo di assumere un soggetto appartenente alle dette categorie e A.T.P., in relazione al proprio fabbisogno organizzativo e funzionale, ritenga di soddisfarlo mediante l'assunzione di un Operatore Qualificato d'ufficio, gli idonei appartenenti a una di tali categorie avranno precedenza di assunzione rispetto ad altri idonei privi di tale requisito, nei limiti imposti dalla legge.

La classifica sarà pubblicata sul sito web aziendale www.atpnuoro.it

6) CONDIZIONI PER ASSUNZIONE

L'eventuale assunzione potrà intervenire entro un anno dalla data di approvazione della classifica.

A.T.P. proporrà al primo classificato l'assunzione secondo quanto indicato nel presente Avviso.

La proposta di assunzione sarà effettuata all'interessato tramite l'indirizzo di posta elettronica dichiarato dal candidato al momento della presentazione della domanda al presente Avviso.

L'interessato dovrà obbligatoriamente accettare formalmente alla proposta di assunzione entro n. 7 (sette) giorni. La mancata risposta entro il termine indicato sarà considerata rinuncia all'assunzione proposta. Ugualmente sarà considerato rinunciatario l'interessato che non si presenterà a prendere servizio entro il termine che verrà indicato a seguito di accettazione, salvo ottenimento di proroga giustificata da ragioni che A.T.P. riterrà meritevoli di accoglimento.

L'idoneo che rinuncia alla proposta di assunzione viene escluso dalla classifica.

Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

Preliminarmente alla stipula del contratto, l'interessato dovrà presentare, in originale o copia accompagnata da un documento d'identità, i documenti comprovanti il possesso dei requisiti dichiarati in sede di domanda di partecipazione alla selezione o altri che saranno richiesti da A.T.P. Tali documenti dovranno pervenire, a pena di decadenza, entro il termine che sarà indicato.

Inoltre l'interessato sarà sottoposto, ad opera della struttura sanitaria competente, a visita di accertamento dei requisiti psicofisici richiesti il cui referto costituirà giudizio definitivo. Qualora non

risultasse in possesso dei requisiti richiesti, ovvero non si presentasse agli accertamenti sanitari obbligatori disposti preventivamente dall'Azienda, o si rifiutasse di sottoporsi ad essi, sarà escluso.

ATP, al fine di accertare l'insussistenza di situazioni penali incompatibili con la costituzione del rapporto di lavoro alle proprie dipendenze, provvederà d'ufficio a richiedere il certificato generale del casellario giudiziale e il certificato dei carichi penali pendenti rilasciato dalla Procura della Repubblica presso il Tribunale competente per territorio in relazione alla residenza del candidato.

Resta facoltà di A.T.P., in caso di mancata accettazione da parte del candidato scelto o di successiva risoluzione per qualsiasi causa dal contratto individuale stipulato, di stipulare un nuovo contratto individuale di lavoro con il candidato posizionato in classifica come immediatamente successivo che si renda disponibile.

In ogni caso l'assunzione è subordinata alle norme in vigore e avverrà secondo le necessità del servizio e nel rispetto del fabbisogno aziendale.

7) INQUADRAMENTO E DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO

L'inquadramento di destinazione del concorrente idoneo assunto sarà quello di Operatore Qualificato d'ufficio par. 140 (CCNL Autoferrotranvieri) - 3^a area professionale (area operativa amministrazione e servizi) di cui alla Tabella Nazionale delle Qualifiche (A.N. 27.11.2000), da impiegare in mansioni amministrative connesse al profilo professionale di competenza.

Il periodo di prova è stabilito in mesi 6 (sei).

L'assunzione potrà, inoltre avvenire a tempo pieno o a tempo parziale di tipo orizzontale, verticale e/o misto.

Il lavoratore si impegnerà a prestare la propria attività lavorativa in tutte le località e/o sedi servite da A.T.P. in relazione alle esigenze organizzative e di servizio dell'Azienda.

Lo stato giuridico, il trattamento economico, quello previdenziale e assistenziale sono disciplinati dalle disposizioni di legge vigenti, dalle norme contenute nel R.D. 08.01.1931, n. 148 e successive modificazioni ed integrazioni, dal CCNL Autoferrotranvieri e dagli eventuali Accordi Sindacali di secondo livello in vigore in A.T.P., se applicabili alla fattispecie.

Il rapporto di lavoro con A.T.P. è incompatibile con l'esecuzione di qualunque altro impiego professionale, industriale e commerciale, salvo quanto previsto dalla normativa vigente con riferimento al lavoro part-time.

8) NORME FINALI

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito internet di A.T.P. www.atpnuoro.it

A.T.P. si riserva la facoltà di annullare, revocare o modificare la procedura di cui al presente Avviso e di prorogare il termine fissato per la presentazione delle domande di ammissione, qualunque sia la fase di avanzamento.

Resta esclusa ogni e qualsiasi responsabilità di A.T.P. per il caso in cui non possa procedersi alla sottoscrizione del contratto di lavoro per impedimenti e/o per modifiche normative o per mancate autorizzazioni di organi sovraordinati all'Azienda o per il venire meno delle esigenze che hanno determinato l'avvio e l'espletamento della selezione.

La partecipazione alla selezione non fa insorgere in capo ai candidati alcuna pretesa o diritto in relazione all'assunzione.

I candidati alla selezione di cui al presente Avviso, con la presentazione della domanda di partecipazione, dichiarano di conoscere, accettare e rispettare le disposizioni contenute nell'Avviso stesso e tutte le norme all'uopo vigenti. A.T.P. ha adottato il modello organizzativo previsto dal D.Lgs. n. 231/01, in appendice al quale è collocato un "Codice Etico e di Comportamento", pubblicato e consultabile sul proprio sito internet (www.atpnuoro.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Codice Etico e di Comportamento"), in cui sono indicati i principi di legalità, trasparenza, correttezza e lealtà, ai quali si ispira nella conduzione degli affari e in tutte le attività. Gli

interessati al presente avviso, nel prendere atto di tale circostanza, si obbligano sin da ora al rispetto dei principi in esso contenuti.

L'informativa per il trattamento dei dati personali è riportata in appendice al presente Avviso.

Il Responsabile del Procedimento relativo alla presente procedura è l'ing. Mauro Piras - Direttore Generale A.T.P. Nuoro.

Nuoro, 08/07/2022

Il Direttore Generale

Dr. ing. Mauro Piras